

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK elektronikai eszközök javítására

amely létrejött egyrészről a:

Balance2000 Kft. (székhelye: 2230 Gyömrő, Darányi út 65., cg.: 13-09-101067, képviseli: Kovácsik Gábor ügyvezető, adószám: 10954209-2-13), mint vállalkozó

másrészről a jelen ÁSZF 1. számú elválaszthatatlan mellékletét képező munkalapon megjelölt Megrendelő között, a munkalapon megjelölt napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Megrendelés menete:

- A szolgáltatásra vonatkozó jogviszony a Balance2000 Kft. és a Megrendelő között a szerviz munkalap kitöltésével jön létre.
- A megrendelés tárgyát, és a vállalkozó által elvégzendő feladatokat, illetve a vállalási határidőt mindenkor tételesen és részletesen a munkalap tartalmazza, a vállalkozás tartalmára mindenkor elsődlegesen a munkalap az irányadó.
- Megrendelést kizárólag személyesen fogadunk el, és azt kizárólag írásban (csak a munkalapon regisztrált e-mail címről) lehet módosítani. A kért módosításokat a munkalapra minden esetben szintén felvesszük.
- Módosítási igény, illetve a megrendelés pontosítása, kiegészítése esetén az kizárólag akkor minősül elfogadott és teljesítendő megrendelésnek, ha arra a vállalkozó megküldi vonatkozó árajánlatát, amelyet a Megrendelő szintén írásban, a munkalapon regisztrált e-mail címről küldve elfogad és visszaigazol.
- A szervizünkben bevizsgált eszköz esetén amennyiben a Megrendelő valamely okból nem kéri a javítást az addig felmerült költségek (hibafeltérési, kiszállási/szállítási költségek) számlázásra kerülnek.

A Vállalkozó felelősséget vállal a javításra átvett eszközök és tartozékaik legjobb tudása szerinti megjavítására és állagának megóvására, a cég saját dolgozója által szerviz munkalapon való átvételtől a szerviz munkalapon történő kiadásig.

Az eszközök átvételének feltételei:

- A Megrendelőnek nem lehet a Vállalkozóval szemben rendezetlen tartozása.
- Az eszköz(öke)t szerviz munkalapon vesszük át.
- Jótállási (garanciális) igény esetén az eladó cég vagy a Balance2000 Kft. által kiállított ép jótállási (garancia) jegy megléte és bemutatása, vagy a vásárlás blokkal vagy számlával vagy számlamásolattal történő igazolása szükséges, minden esetben!
- Amennyiben a hibaeset a jótállás hatálya alá esik, a költségmentesség az eladás idején érvényes jótállási feltételek szerint illeti meg a Megrendelőt.

A javítás:

A javításra behozott és az átvétel feltételeinek megfelelő eszköz(öke)t szerviz munkalapon vesszük át, majd ez a szerviz munkalap egészen annak visszaadásáig végig kíséri az eszköz(öke)t.

A vállalkozó fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben az üzletében (2230 Gyömrő Szent István út 21. 29sz bolt.) a hiba nem tárható fel a rendelkezésre álló eszközökkel, úgy a javításra átadott eszközt/eszközöket minden további értesítés nélkül a külső szervizműhelyébe szállítsa további hibamegállapításra.

A vállalkozó csak a szervizlapon feltüntetett hibákat köteles vizsgálni, feladata a munkalap alapján csak az ott rögzítettekre terjed ki, egyéb (az átadásakor nem közölt) hibák kijavítása nem képezi a vállalkozó feladatát, így egyéb hibákért nem vállal felelősséget. Azonban a javítás közben feltárt egyéb rejtett hibákról a vállalkozó a Megrendelőt köteles tájékoztatni, a hiba elhárítási lehetőségeinek és költségeinek megjelölése mellett.

Ebben az esetben amennyiben a Megrendelő a feltárt további hibák kijavítását is igénybe szeretné venni, úgy a munkalapon rögzített e-mail címéről köteles az erre vonatkozó további megrendelését, illetve a költségekre vonatkozó visszaigazolást elküldeni. Amennyiben ezen megrendelést, illetve visszaigazolást nem küldi meg a Vállalkozó részére a Vállalkozó által megadott határidőben, úgy ezen további hibák javítása nem képezi a megrendelés tárgyát.

Amennyiben a megrendelés tárgya különböző szoftverek telepítése, úgy a Vállalkozó feladatát kizárólag a telepítés, mint szolgáltatás nyújtása képezi, a Vállalkozó által meghatározott munkadíj kizárólag erre a tevékenységre vonatkozik, nem tartalmazza viszont a licenc jogot a telepített szoftverekre, csak külön kifejezett ezirányú írásbeli megállapodás esetén a Vállalkozó és a Megrendelő között.

A vállalkozó csak olyan szoftverek telepítését végzi, melyekre vonatkozóan a Megrendelő licenc joggal rendelkezik, vagy amelynek használata ingyenesen hozzáférhető. A vállalkozó feladatát nem képezi, és nem is képezheti az átadott szoftverek, telepítő lemezek és licenc kódok eredetiségének ellenőrzése, az kizárólag a Megrendelő felelősségi körébe tartozik. Az átadott szoftverek telepítése utáni minden esetleges jogkövetkezmény a Megrendelőt terheli.

A szerviz munkalapon mindenkor rögzítésre kerülnek a szervízben elvégzett munkák és a beépített alkatrészek adatai és költségei tételesen.

A szervízben elkészült munkákról e-mailben, SMS-ben vagy telefonon értesítjük ki a Megrendelőt. Javításra átvett eszközt csak a Szerviz Munkalap ellenében adunk ki!

A Megrendelő köteles a javításra leadott eszközt a megjavításról szóló értesítést követő 7 (hét) naptári napon belül elszállítani a vállalkozó telephelyéről. **7 (hét) naptári nap után tárolási díjat számíthatunk fel, melynek mértéke 236 Ft+áfa / nap. 90 (kilencven)**

naptári nap elteltével az el nem szállított termékeket megsemmisítjük. Ebben az esetben kártérítési igényt nem fogadunk el.

A javítási folyamatokra a vonatkozó jogszabályokban előírt jótállást vállaljuk.

jótállás, illetve garancia a hardveres meghibásodásokra terjed ki, szoftveres hibák, sérült vagy vírusos operációs rendszer, hibás felhasználói programok nem tartoznak a garancia körébe. Nem tartoznak a garanciális javítás körébe a helytelen telepítésnek, nem rendeltetésszerű használatnak, a kellékanyag elhasználódásnak, a gyártó által nem jóváhagyott átalakításnak, idegen beavatkozásnak, szakszerűtlen kezelésnek, helytelen tárolásnak, elemi kárnak, külső tényezőknek, (pl.: szennyeződés, folyadékok), áramingadozásnak, visz majornak tulajdonítható okokból keletkezett meghibásodások.

A jótállásra, illetve garanciára a továbbiakban a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet szabályai az irányadóak.

A behozott adathordozókon, adattárolókon levő adatokért a Vállalkozó felelősséget nem vállal, kivéve, ha adatmentési szolgáltatást vesz igénybe a Megrendelő.

Fizetés, számlázás:

A Megrendelő köteles a vállalkozó szolgáltatásáért díjat fizetni. A díj mértéke, és esedékessége (fizetési határideje) mindenkor a munkalapon kerül megjelölésre a megrendeléskor, illetve a Megrendelő írásbeli visszaigazolása alapján módosítható azon. A vállalkozó a díjáról számlát jogosult és köteles kiállítani annak esedékességekor, 8 (nyolc) napos fizetési határidővel.

Elállás

A Megrendelő jogosult a megrendelését indoklással ellátott írásos formában felmondani. Felmondás esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni, a felmondás időpontjáig már teljesített szolgáltatások ellenértékét a Megrendelő köteles a Vállalkozó részére megfizetni, a Vállalkozó pedig az eszközt a Megrendelő részére visszaadni.

A szerviz munkalap aláírásával a megrendelő elfogadja a Balance2000 Kft. szerviz Általános szerződési feltételeit, és a rá vonatkozó részeket kötelezően betartja!

Gyömrő, 2020.02.22. Szerviz Vállalási Szabályzat V2.1